OPF – OBRIGAÇÕES E PROCEDIMENTOS FINANCEIROS
VIGÊNCIA - 2017
Aplicável aos alunos **ingressantes em 2017 no regime avulso**
Do **Curso de Graduação em Administração Publica**

1. VALOR DO CURSO

- R$ 1.000,00 (mil reais) parcelado em até 2 vezes, a 1º no ato da matrícula e a 2º para 30 (trinta) dias.

2. INFORMAÇÕES E PROCEDIMENTOS PARA PAGAMENTO

- O boleto ref. a 1º parcela será enviado por e-mail, pagamento até a data da matrícula. Demais boletos serão enviados por correio.

- O pagamento da segunda parcela após a matricula deverá ser realizado através de FICHA COMPENSAÇÃO BANCÁRIA disponível na **Intranet. Acadêmica** no endereço www.fgv.br/aonline *financeiro/impressão de boletos.* O aluno é o responsável pela impressão e pagamento no vencimento da **FICHA DE COMPENSAÇÃO BANCÁRIA e** caso não receba **VIA CORREIO** poderá ainda entrar em contato com o Financeiro, **DOIS DIAS** úteis antes do vencimento**. A FGV não se responsabiliza por problemas de acesso de provedores de internet de terceiros.**

3. PAGAMENTOS EM ATRASO

- **Encargos Financeiros:** MULTA 2% (dois por cento) **MORA DIÁRIA** 0,0333%
- **Atraso até 60 dias:** Pagamento somente nas Agências Bancárias do BRADESCO.
- **Atraso superior a 60 dias:** Favor, entrar em contato com o Financeiro. Haverá formalização do inadimplemento por meios administrativos e/ou judiciais.

4. SITUAÇÕES ESPECÍFICAS

- **Aluno Avulso**: O aluno deverá pagar o valor correspondente à(s) disciplina(s) que estiver (em) cursando.

5. DESISTENCIA DE CURSO

- Fica estipulado o prazo de 7 (sete) dias úteis a contar da data de assinatura do TERMO DE RESPONSABILIDADE, como período apto para desistência e / ou desligamento do curso pelo aluno sem qualquer ônus financeiro relativo às parcelas vencidas do curso e, terá o valor da matricula pago devolvido, com retenção de 20% do valor da primeira parcela da mensalidade, como contrapartida de custos administrativos incorridos.

- **Todos os valores previstos no presente instrumento deverão ser quitados até a data final da prestação dos serviços contratados.**

6. LOCAL DE ATENDIMENTO

FINANCEIRO EAESP
Rua Itapeva, 432 - 2º andar.
Atendimento de segunda a sexta das 9h às 12h e das 14h às 17h
Fone: 011 3799-7788 / 3659 – e-mail: financeiro.eaesp@fgv.br

São Paulo, _____, _____ de _____

_____

Assinatura do Aluno